



---

## Jaarverslag 2018

---

2 februari 2019  
Versie 1.0



# Inhoudsopgave

---

<b>Achtergrond</b> .....	<b>4</b>
<b>Algemene Informatie</b> .....	<b>5</b>
Doelstelling.....	5
Missie .....	5
Visie.....	5
Strategie.....	5
<b>Organisatie</b> .....	<b>6</b>
Het bestuur .....	6
Vrijwilligers.....	6
Vergadercyclus bestuur.....	6
Organogram .....	6
<b>Taken &amp; verantwoordelijkheden</b> .....	<b>7</b>
ANBI.....	8
Evaluatie.....	9
Organisatie in Sri-Lanka .....	9
<b>Communicatie</b> .....	<b>10</b>
Website .....	10
Social Media.....	10
Kalyani Courant .....	10
Lokale kranten Enkhuizen.....	10
Omroep WEEFF.....	11
Informatie materiaal .....	11
<b>Jaarplan 2018</b> .....	<b>12</b>
<b>Activiteiten &amp; Publiciteit 2018</b> .....	<b>13</b>
Omroep WEEFF.....	13
5 mei markt.....	13
Collecte Enkhuizen .....	13
Evangelische Lutherse Kerk .....	13
Albert Heijn Enkhuizen sponsoractie .....	13

40 MM .....	14
<b>Resultaten 2018 .....</b>	<b>15</b>
Financieel Beleid.....	16
Inkomsten .....	16
Uitgaven.....	16
<b>Toekomst visie .....</b>	<b>17</b>

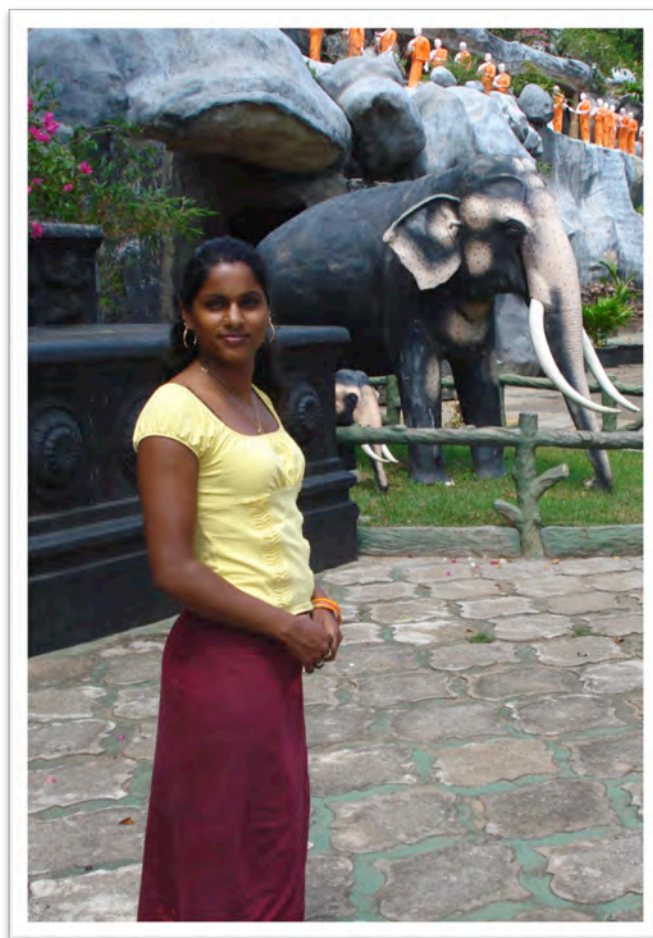
## Achtergrond

Stichting Kalyani ondersteunt weeshuizen en ziekenhuizen in Sri-Lanka en is opgericht door Ramona Kalyani de Wit – van Ark.

Zij is op zeer jonge leeftijd (3 maanden oud) geadopteerd uit Sri-Lanka en opgegroeid in Nederland. In 2006 heeft zij voor het eerst een bezoek gebracht aan haar geboorteland, want ze wilde graag zien waar ze vandaan kwam. Tijdens haar reis heeft zij een weeshuis bezocht en was hier ontzettend van onder de indruk, want als zij niet was geadopteerd dan had zij nu ook een wees kunnen zijn. Zij wist meteen dat zij graag wat wilde doen voor de weeskinderen in Sri-Lanka, maar ze was net afgestudeerd en pas 21 jaar oud, dus ze besloot om eerst ervaring op te doen in het bedrijfsleven voordat ze iets zou gaan doen voor Sri-Lanka

In 2010 heeft zij een tweede bezoek gebracht aan Sri-Lanka samen met haar ouders en man. Ook heeft zij deze keer een weeshuis bezocht, maar ook een ziekenhuis omdat de vader van de reisleader ziek was en hij vroeg of ze mee wilden. Bij aankomst was de schrik groot, wat een armoede! Dit was dan ook het moment dat Ramona zich beseftte dat ze nog steeds niets had gedaan voor Sri-Lanka.

Bij thuiskomst deelde ze haar plannen en dromen met familie en vrienden, iedereen was zo enthousiast dat binnen 3 maanden Stichting Kalyani is opgericht.



## Algemene Informatie

### Doelstelling

Stichting Kalyani Projects is opgericht op 14 januari 2011 in Enkhuizen met de statutaire doelstelling: het geldelijk of anderszins ondersteunen van weeshuizen en ziekenhuizen in Sri Lanka, in het bijzonder (maar daartoe niet beperkt):

- Ondersteuning door middel van donatie van geld en materialen voor weeshuizen en ziekenhuizen; en
- Het bouwen van een eigen weeshuis en/of onderwijsinstelling.

### Missie

Onze missie is om zoveel mogelijk weeshuizen, ziekenhuizen te ondersteunen in Sri-Lanka en door middel van gratis onderwijs aan te bieden zoveel mogelijk (arme) kinderen een kans te geven op een betere toekomst.

### Visie

Onze visie is dat elk (wees)kind de liefde, zorg en onderwijs mag ontvangen dat elk kind hoort te krijgen en dat elke patiënt in Sri-Lanka de juiste en beste verzorging krijgt in een ziekenhuis.

### Strategie

Om dit te realiseren worden er werkzaamheden verricht in Nederland en Sri-Lanka. In Nederland bestaan deze werkzaamheden hoofdzakelijk uit het verzamelen van geld en materialen. Het verzamelen van geld wordt gedaan door het voeren van acties, collecteren, het aanschrijven van bedrijven voor sponsoring en op markten te staan. Voor het verzamelen van materialen worden medische- en onderwijs instellingen aangeschreven die wellicht spullen zouden willen doneren.

## Organisatie

### Het bestuur

Stichting Kalyani heeft maar één orgaan: het bestuur. Dit houdt in dat er geen toezicht houdend orgaan aanwezig is binnen de stichting.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de aansturing, beleid, financieel beheer en de interne- en externe communicatie. Stichting Kalyani heeft een bestuur dat bestaat uit statutair uit 3 bestuursleden, de voorzitter, penningmeester en secretaris. Daarnaast heeft het bestuur één algemeen bestuurslid

Naam	Rol
Ramona de Wit – van Ark	Voorzitter
Anita de Wit	Penningmeester
Richard van Ark	Secretaris
Bertus de Wit	Algemeen bestuurslid

De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor onbepaalde tijd en krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het functioneren van de stichting en zorgt voor de uitvoering van bestuursbesluiten.

### Vrijwilligers

Diverse vrijwilligers in Nederland, maar ook in Sri-Lanka staan altijd klaar om Stichting Kalyani te helpen haar doelen te realiseren en te behalen. Er is geen één vrijwilliger die een vergoeding krijgt voor het uitvoeren van activiteiten en/of werkzaamheden voor de stichting.

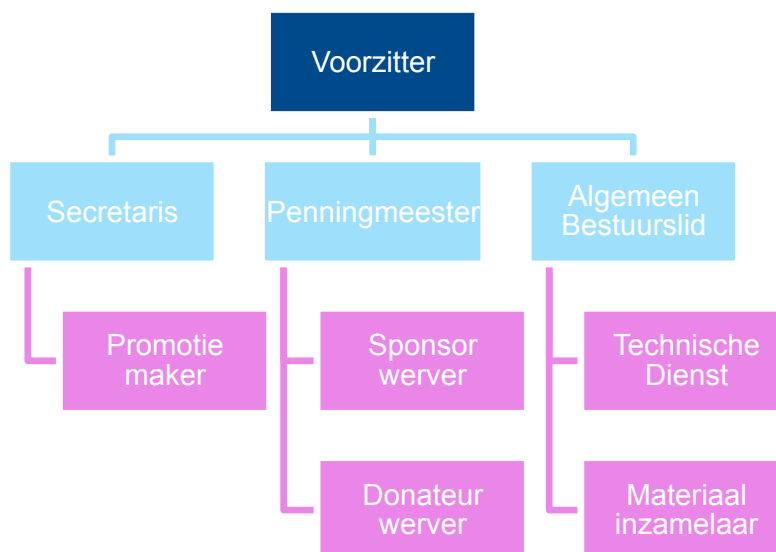
### Vergadercyclus bestuur

Het bestuur zal minimaal zes keer per jaar vergaderen, waarbij ieder bestuurslid agendapunten mag aandragen. Van elke vergadering zal een notulen gemaakt worden door de secretaris en deze zal verstuurd worden naar de overige bestuursleden voor accordering. Ieder bestuurslid mag een vergadering initiëren, dus Indien wenselijk kunnen er meer dan zes vergaderingen plaatsvinden binnen een jaar.

### Organogram

Het verzamelen van geld is een ontzettend belangrijk aspect, want zonder geld kunnen we het beoogde resultaat niet waar maken en de doelstelling niet bereiken. Goed contact tussen de vrijwilligers en het bestuur is daarbij van uiterst belang. Het moet duidelijk zijn voor alle vrijwilligers wie ze moeten contacten van het bestuur bij welk probleem en/of vraag.

Daarnaast is het onderhouden van contact tussen Nederland en Sri-Lanka dit jaar ook weer ontzettend belangrijk. Met deze reden is een contactpersoon benoemd in Nederland en in Sri-Lanka met daarbij een secondant indien het betreffende contactpersoon afwezig is. Het vervullen van deze rol zal gedaan worden door de secretaris of voorzitter van de stichting. Hieronder wordt een organogram weergegeven van Stichting Kalyani, waarbij de contactpersoon dus niet naar voren zal komen.



## Taken & verantwoordelijkheden

Rol	Taken	Verantwoordelijk
<b>Voorzitter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuur leiden</li> <li>- Vergaderingen plannen en voorbereiden</li> <li>- Het opstellen van de (strategische) plannen</li> <li>- Kwaliteitsbewaking van de stichting</li> <li>- Taken en verantwoordelijkheden delegeren richting de vrijwilligers</li> <li>- Evaluatie sessie houden</li> </ul>	De voorzitter leidt het dagelijks bestuur van de stichting en is voorzitter van de vergadering. Bewaakt en controleert de kwaliteit van de stichting en de betrokken personen. Er voor zorgen dat iedereen de focus houdt op het behalen van de doelstelling en resultaten en zich betrokken voelt bij de stichting.
<b>Penningmeester</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inkomsten en uitgaven registreren</li> <li>- begrotingen maken</li> <li>- jaarverslagen maken</li> <li>- budget bewaking</li> </ul>	Het beheren van de rekening, transacties en de kas van de stichting. De begroting voorafgaand aan een bepaalde periode opmaken. Financiële verslagen aan het einde van een bepaalde periode presenteren.
<b>Secretaris</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- notulen opmaken en verspreiden</li> <li>- schrijven/versturen van brieven, e-mails en uitnodigingen</li> </ul>	Het verzorgen van de verslaglegging van de stichting en zorgt ervoor dat de stichting wettelijk in orde blijft door de wetgeving op te volgen.
<b>Algemeen Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De bestuursvergadering bijwonen</li> <li>- Materialen verzamelen en opknappen</li> <li>- Kalyani Courant verspreiden</li> <li>- Evenementen organiseren</li> </ul>	Het verzamelen en opknappen van materialen en klaar maken voor verschepping. Daarnaast is hij verantwoordelijk om het bestuur bij te staan in alle taken en verantwoordelijkheden ook wel genoemd 'De Vliegende Keep'.
<b>Sponsor werver</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potentiële sponsors aanschrijven</li> </ul>	Het werven van sponsors. Ervoor

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentatie geven bij potentiële sponsors</li> <li>- Netwerken en contact onderhouden met bedrijven</li> <li>- Sponsors rapporteren aan de penningmeester</li> </ul>	zorgdragen dat er continuïteit ontstaat m.b.t. de inkomsten van de stichting.
<b>Donateur werver</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Flyeren</li> <li>- Collecteren</li> <li>- Op evenementen staan en potentiële donateurs werven</li> <li>- Donateurs rapporteren bij de penningmeester</li> </ul>	Het werven van donateurs. Ervoor zorgdragen dat er continuïteit ontstaat m.b.t. de inkomsten van de stichting.
<b>Materiaal inzamelaar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medische instellingen en scholen aanschrijven voor materiaal.</li> <li>- Computer, laptops en medische spullen inzamelen en afleveren bij het algemeen bestuurslid</li> </ul>	Het inzamelen van medische materiaal en/of computers en laptops..
<b>Promotie maker</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promotie maken bij evenementen van de stichting</li> <li>- Het bedenken en uitvoeren van goede promotiestunts</li> <li>- reclame maken via radio, tv en internet</li> </ul>	Het promoten van de stichting, zodat de stichting naamsbekendheid krijgt en hierdoor meer donateurs krijgt.
<b>Technische dienst</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het repareren van computers en laptops</li> </ul>	Ervoor zorgen dat computer en laptops naar behoren werken.
<b>Contactpersoon Nederland / Sri-Lanka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contact onderhouden met Sri-Lanka en vice versa via: e-mail, skype en telefoon</li> </ul>	Het onderhouden van contact met de contactpersoon in Sri-Lanka en vice versa. Er voor zorgdragen dat de communicatie helder en duidelijk blijft en dat zaken goed gecoördineerd blijven.

Het bestuur zal ook nog een aantal nevenactiviteiten uitvoeren, naast de normale taken en verantwoordelijkheden:

- De voorzitter, Ramona de Wit – van Ark zal samen met het algemeen bestuurslid Bertus de Wit, sponsorpresentaties maken en geven bij bedrijven en op scholen.
- De penningmeester, Anita de Wit, zal gestelde vragen die binnenkomen vanaf de website beantwoorden, nieuwe (online) donateurs een bedank bericht toesturen en ervoor zorgdragen dat er in diverse kerken collecte wordt gehouden voor Stichting Kalyani.
- De secretaris, Richard van Ark, houdt de website up-to-date, zal nieuws plaatsen middel Social Media, om zo de betrokkenheid van de donateurs en vrijwilligers te stimuleren. Daarnaast zal hij de stichting, indien nodig, voorzien van promotiemateriaal.

## ANBI

Sinds 1 januari 2008 zijn giften gedaan aan instellingen voor het goede doel aftrekbaar van het belastbaar inkomen als de instelling aangemerkt is als ‘Algemeen Nut Beogende Instelling’ (ANBI). Stichting Kalyani beschikt sinds 14 januari 2011 over deze ANBI status.



## Evaluatie

Aan het eind van elk jaar houdt het bestuur van Stichting Kalyani een evaluatie sessie, om te kijken wat goed ging in het jaar en wat voor verbetering vatbaar is. Deze evaluatie sessie wordt niet voorbereid en begeleid door de voorzitter, maar door een vrijwilliger, dit zodat de voorzitter ook actief mee kan doen aan deze sessie. Van de evaluatie wordt vervolgens een verslag gemaakt en de geleerde lessen worden meegenomen voor de plannen van het volgende jaar.

## Organisatie in Sri-Lanka

Onze partner organisatie in Sri-Lanka is sinds 2013 de Dry Zone Development Institute (DDI). Van deze organisatie is Tissa Arriyathna de voorzitter en manager. In samenwerking met de DDI zetten wij computerscholen op in district Buttala. Tissa is van beroep 'consultant' en voert zijn werkzaamheden dan ook uit op vrijwilligers basis. Zijn taken bestaan onder andere uit:

- Computerscholen opzetten en faciliteiten regelen;
- Sollicitatieprocedure organiseren voor leraren en aannemen;
- Langs scholen om potentiële leerlingen op de hoogte te stellen van de computeropleiding;
- Registratie en administratie omtrent leerlingen verzorgen;
- Administratie omtrent scholen en leraren verzorgen;
- Tot slot heeft hij ook geholpen met het inklaren van de container

Eén of twee keer per jaar reizen twee of meer bestuursleden naar Sri-Lanka om de persoonlijke relaties te onderhouden, om de doelen, (toekomst) plannen, beleid, van Stichting Kalyani en de DDI te bespreken en hoe wij deze gezamenlijk kunnen realiseren in Sri-Lanka.

Andere werkzaamheden die het bestuur uitvoert tijdens een bezoek aan Sri-Lanka zijn:

- Bezoeken aan bestaande projecten; transporteren en doneren van de goederen aan de diverse instellingen;
- Bezoeken aan eventuele nieuwe projecten;
- Vergadering en evaluatie met het team in Sri-Lanka.

## Communicatie

Stichting Kalyani heeft communicatie hoog in het vaandel staan. Zij vindt het ontzettend belangrijk dat iedereen op de hoogte is van wat er speelt binnen de stichting. Hierbij valt te denken aan wat er speelt omtrent bestaande en nieuwe projecten, welke doelen Stichting Kalyani heeft bereikt, maar ook welke zij helaas niet heeft kunnen bereiken. Eerlijkheid, openheid en transparantie zijn hierbij de key om een goede relatie op te bouwen met alle belangstellende en betrokken van Stichting Kalyani.

### Website

Stichting Kalyani heeft een Nederlands website:

➤ [www.kalyani.nl](http://www.kalyani.nl)

De website is een belangrijke communicatiekanaal voor zowel (potentiële) sponsors en donateurs als vrijwilligers. Op de website is informatie te vinden over de huidige projecten, afgeronde projecten en toekomstige projecten van Stichting Kalyani en wat we nodig hebben voor deze projecten. Daarnaast word er algemene informatie verschaft m.b.t. de stichting, zoals de missie en visie van de stichting, wie de stichting heeft opgericht, de ANBI-status en zijn de financiële jaarverslagen terug te vinden op de website. Ook is er de mogelijkheid om online donateur te worden van de stichting of een kind te sponsoren voor €35,- euro en te betalen via iDeal of Paypal of juist spullen te doneren. Tot slot wordt altijd het laatste nieuws op de website geplaatst, zodat iedereen op de hoogte blijft en wordt de website continu up-to-date gebracht.

De website is gemaakt en gesponsord door het internetbedrijf Limoen en ook hierbij word er jaarlijks gekeken of de website voor verbetering vatbaar is. Echter in mei 2018 is Limoen helaas gestopt, wat wij natuurlijk erg jammer vinden. Daarom hebben wij besloten om zelf een nieuwe website te maken, zodat deze in eigen beheer is en wij niet afhankelijk meer zijn van een andere partij.

### Social Media

Stichting Kalyani is erg actief via social media. Vandaag de dag is social media een belangrijk communicatiekanaal waarbij je iedereen snel op de hoogte kan brengen van alle nieuwtjes en je ook snel nieuwe vrienden/donateurs kan werven. Daarom heeft Stichting Kalyani, facebook, twitter, instagram en linkedin. Er wordt bijna dagelijks wel iets op één van de kanalen geplaatst.

### Kalyani Courant

Elk kwartaal brengt Stichting Kalyani de Kalyani Courant uit. Dit is een nieuwsbrief waarin het nieuws van het afgelopen kwartaal wordt vermeld, de toekomstplannen en leuke weetjes over de stichting of over Sri-Lanka. De krant wordt verstuurd aan alle donateurs, sponsors en vrijwilligers en ook op de website en onze facebook pagina geplaatst. Om meer donateurs te werven, wordt de krant ook gelegd bij diverse winkels in Enkhuizen.

### Lokale kranten Enkhuizen

Zo nu en dan plaatst Stichting Kalyani een artikel in één van de lokale kranten in Enkhuizen, waaronder De Drom, Enkhuizen Courant en het Westfries Dagblad. Het artikel wordt gratis geplaatst door de krant en op deze manier kunnen wij met name potentiële donateurs en sponsors op de hoogte brengen van onze activiteiten en geboekte resultaten. Wij streven er naar om ten minste twee keer per jaar in één van deze kranten te staan.

### Omroep WEEFF

Stichting Kalyani probeert zo vaak mogelijk belangrijk nieuws op de TV kabelkrant van Enkhuizen geplaatst te krijgen. Echter het nieuws moet wel te maken hebben met Enkhuizen en niet alleen met Sri-Lanka, dus soms is het toch moeilijk om een stuk geplaatst te krijgen. Desalniettemin streven wij er naar om ten minste vier keer per jaar op de TV kabelkrant te komen. De kabelkrant wordt veel gelezen door de Enkhuizenaren en dus is op deze manier iedereen binnen Enkhuizen op de hoogte van al het nieuws rondom Stichting Kalyani. Daarnaast is onze voorzitter het afgelopen jaar meerder malen op de radio geweest, waarbij zij is geïnterviewd over de projecten in Sri-Lanka.

### Informatie materiaal

Stichting Kalyani wil zo weinig mogelijk geld uit geven aan informatie materiaal, te denken valt aan brochures, flyers, vlaggen etc. Echter ervaring heeft ons geleerd dat het toch soms nodig is om dit aan te schaffen om zo meer bekendheid te krijgen bij de mensen en op deze manier mogelijk meer donateurs te werven. Dus, indien er toch informatie materiaal gemaakt en/of afgedrukt moet worden, zorgt de stichting dat dit volledig of deels gesponsord is. Daarnaast (her)gebruikt de stichting ook informatiemateriaal van projecten die al zijn afgerond, om zo de kosten te drukken.

## Jaarplan 2018

Voor het jaar 2018 heeft Stichting Kalyani geen jaarplan opgesteld. De reden hiervoor is dat het gehele bestuur niet erg actief is geweest in dit jaar. De voorzitter & secretaris zaten in een verbouwing van hun eigen huis en hadden hierdoor weinig tijd voor hun werkzaamheden voor Stichting Kalyani. Ook de penningmeester en algemeen bestuurslid waren allebei uit de running door ziekte en zeer. Daarom is er besloten door het bestuur om in het jaar 2018 ons bezig te houden met 2 projecten:

- ✓ Ons langlopende project, het onderhouden van onze 5 computerscholen in district Buttala
- ✓ Het Sinterklaas Project voor weeskinderen.

Voor dit jaar hadden wij dan ook geen specifieke doelen opgesteld die wij wilden behalen.

## Activiteiten & Publiciteit 2018

In 2018 heeft Stichting Kalyani diverse activiteiten uitgevoerd. Per activiteit heeft Stichting Kalyani een kort verslag gemaakt, waarin duidelijk naar voren komt wat het doel was van de activiteit, het resultaat en indien van toepassing de daarbij behorende opbrengst in kosten. Alle opbrengsten zijn dit jaar gegaan naar onze computerscholen in district Buttala en zoals elk jaar is er €500 euro gegaan naar het Sinterklaas Project.

### Omroep WEEFF

In het jaar 2018 is onze voorzitter, Ramona, maar liefst 2 keer op de radio geweest bij omroep WEEFF. Zij werd benaderd door Frans Schoon een hele lieve man die affiniteit heeft met Sri-Lanka. Met zijn hulp is Ramona twee keer geïnterviewd op de radio, één keer een interview van 20 minuten en een keer een interview van maar liefst 40 minuten. Beide uitzending zijn hoofdzakelijk geweest om meer naamsbekendheid te krijgen in West Friesland. Daarnaast heeft Stichting Kalyani ook gebruik gemaakt van deze uitzending om luisteraars te vragen voor opslagruimte, donateurs en sponsors te werven, maar ook vrijwilligers te werven. Al met al waren beide uitzendingen een groot succes en zijn wij al gevraagd om in 2019 weer langs te komen.

### 5 mei markt

Stichting Kalyani heeft dit jaar weer een keer op de 5 mei markt gestaan. Het was prachtig weer, lekker druk en daardoor hebben we toch aardig was spullen weten te verkopen, waaronder laptotassen, zwemvesten en sierraden uit Sri-Lanka. In totaal hebben we een bedrag van €83,- euro opgehaald, waar we erg tevreden mee zijn.

### Collecte Enkhuizen

In week 35 heeft Stichting Kalyani voor de zesde keer collecte gelopen in Enkhuizen. We hadden dit jaar maar liefst 30 collectanten die een week langs alle deuren gingen, zoveel collectanten hebben wij nog nooit gehad. Door deze grote hoeveelheid aan collectanten konden wij ook bijna heel Enkhuizen door lopen. Hierdoor hebben wij maar liefst €2770,73 euro opgehaald, een bedrag waar wij enorm trots op zijn.

### Evangelische Lutherse Kerk

Zoals elk jaar, heeft de Evangelische Lutherse Kerk in Enkhuizen 3 keer collecte gehouden voor Stichting Kalyani, waarbij de totale obrengst was: €106,73,- euro.

Daarnaast heeft ook dit jaar de kerk weer een donatie gedaan van maar liefst €2000,-. In totaal heeft de Evangelische Lutherse Kerk ons een bedrag gedoneerd van €2106,73,- euro. Een bedrag waar wij de kerk dankbaar voor zijn.

### Albert Heijn Enkhuizen sponsoractie

Albert Heijn Enkhuizen hield een sponsoractie voor verenigingen en stichtingen in Enkhuizen, waarbij zij €10.000,- euro zouden verdelen en wij hebben hier ook aan mee gedaan. Elke klant kreeg een sponsorkaartje bij zijn boodschappen en kon dan een stichting of vereniging sponsoren, hoe meer punten een instelling had hoe meer geld je zou krijgen. In totaal hebben wij een bedrag van €205,- gedoneerd gekregen van de Albert Heijn waar wij erg blij mee zijn.

#### 40 MM

Ook dit jaar heeft Stichting Kalyani weer van 40 MM een donatie gekregen. Op een zaterdag heeft onze secretares, Richard, samen met Corrie van 40MM geholpen met flyeren op het Koperwiekplein zodat er dit jaar meer animo zou zijn. Daarnaast hebben Bertus & Maikel dit jaar weer een post bemand om te helpen met stempelen. Wij hebben dit jaar maar liefst €770,- euro gekregen.

## Resultaten 2018

Ondanks dat wij voor het jaar 2018 geen specifiek plan hadden opgesteld en ook geen doelen, hebben wij wel degelijk leuke resultaten geboekt.

- ✓ Stichting Kalyani heeft haar computerscholen weten te onderhouden in district Buttala en is naast het geven van computerles ook gestart met het geven van Engelse les. Echter het Engelse les programma moest nog opgezet worden en verbeterd. Onze partner de Dry Zone Development Institute (DDI) had ons gevraagd of wij niet vrijwilligers vanuit Nederland konden sturen. Stichting Kalyani heeft dit in eerst kleinschalig bekend gemaakt aan vrienden en familie en geheel onverwacht hebben medio juni 2 vrijwilligers zich hiervoor aangemeld: Kees & Irene. Zij hebben veel ervaring met vrijwilligerswerk en wilden voor Stichting Kalyani wel pionieren in Sri-Lanka om zo het Engels lesprogramma te verbeteren en naar een hoger plan te tillen. Als kleine stichting is dit natuurlijk erg spannend om dit alles te organiseren en in goede banen te leiden. Gelukkig draagt onze partner de DDI ook zijn steentje bij, waarbij zij zorgen voor accommodatie en onze vrijwilligers zullen begeleiden. Begin 2019 zullen zij voor 3 maanden vertrekken naar Sri-Lanka.
- ✓ Wij hebben in december Sinterklaas weer gebracht naar Sri-Lanka. Voor 500,- euro zijn er kadootjes gekocht voor arme kinderen en weeskinderen in Sri-Lanka om hun een leuke dag te bezorgen.
- ✓ Wij hebben in totaal €18.715,80 euro opgehaald dit jaar. Ons doel was €20.000,- euro en dit hebben wij dan ook helaas niet gehaald, doordat een aantal acties en activiteiten niet zijn door gegaan, wat simpelweg te maken had met de zwangerschap van onze voorzitter en de uitbreiding van haar gezin. Deslaniettemin zijn wij erg trots op het bedrag wat wij als kleine stichting hebben opgehaald!

## Jaarrekening 2018

### Financieel Beleid

Stichting Kalyani voert een overwogen en zorgvuldig financieel beleid. Zo besteedt zij het overgrote deel van het geld aan directe hulp aan onze computerscholen en weeshuizen in Sri-Lanka. Alle vrijwilligers en bestuur van Stichting Kalyani, krijgen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, omdat de stichting het belangrijk vindt dat het geld besteedt wordt aan de lopende projecten van de stichting dan wel gereserveerd wordt voor de toekomstige projecten. Met dit beleid hopen wij onze belofte aan de mensen in Sri-Lanka waar te kunnen maken, zodat hun droom op een betere toekomst mag uitkomen.

### Inkomsten

De activiteiten van Stichting Kalyani worden gefinancierd door giften, sponsoring en donaties. Stichting Kalyani werkt samen met een trouwe groep particulieren die maandelijks een donatie doneren er is geen minimum afgesproken, want elke euro, is er één die wij kunnen gebruiken om ons doel in Sri Lanka te bereiken.

Inkomsten	Bedrag
<b>Giften</b>	€3.328,11
<b>Donateurs</b>	€1.862,50
<b>Acties</b>	€3.163,06
<b>Rente bank</b>	€0,23
<b>Donatie onderwijs kind</b>	€171,15
<b>Totaal bedrag</b>	<b>€8.525,05</b>

Daarnaast wordt er regelmatig contact gezocht met bedrijven voor sponsoring en voert Stichting Kalyani zelf verschillende acties uit om geld in te zamelen.

### Uitgaven

Voor het jaar 2018 hadden we alleen het onderhouden van onze computerscholen in district Buttala op de planning staan en het Sinterklaas project.

Tot slot zijn er ook vaste kosten die je toch als stichting moet betalen, zoals bankkosten, internetkosten, kvk contributie etc.

Uitgaven	Bedrag
<b>Huur &amp; Salaris leraren</b>	€5.980,00,-
<b>Internetkosten</b>	€339,42
<b>Porti en bankkosten</b>	€276,80,-
<b>Kosten acties</b>	€747,43
<b>Administratie kosten</b>	€567,55
<b>Totaal bedrag</b>	<b>€7.910,80</b>

Voor meer informatie over de jaarrekening, verwijzen wij u door naar het financieel jaarverslag die u kunt terugvinden op onze website onder de knop Over ons → Financiële jaarverslagen.



## Toekomst visie

Voor 2019 hebben wij als bestuur besloten om voorlopig even geen 'grote' projecten te doen, omdat wij eerst onze bankrekening moeten aanvullen. Wel willen wij meer gaan focussen op het vinden van vrijwilligers die in Sri-Lanka les willen geven op onze computerscholen in district Buttala.

In kort heeft Stichting Kalyani de volgende doelen voor 2019:

- ✓ Presentatie maken voor het project 'Computerscholen district Buttala'.
- ✓ Stabiliteit en continuïteit creëren voor de 5 computerscholen:
  - Nieuwe sponsors werven, sponsor presentaties geven;
  - Nieuwe vrijwilligers werven;
  - Crowdfunding acties opzetten;
  - Aanvraag indienen voor 40MM;
  - Aanvraag indienen voor de Rabobank fietstocht;
  - Aanvraag indienen voor de collecteweek;
  - Meedoen met andere acties of zelf acties initiëren.
- ✓ Het opzetten van een nieuwe website.
- ✓ Een vliegtuigmaatschappij zoeken die Stichting Kalyani wil sponsoren m.b.t. onze vliegreis.