

---

# Jaarverslag 2020

---

6 februari 2021  
Versie 1.0



# Inhoudsopgave

---

<b>Achtergrond .....</b>	<b>4</b>
<b>Algemene Informatie.....</b>	<b>5</b>
Doelstelling.....	5
Missie & Visie.....	5
Strategie.....	5
<b>Organisatie.....</b>	<b>6</b>
Het bestuur .....	6
Vrijwilligers.....	6
Vergadercyclus bestuur.....	6
Organogram .....	6
<b>Taken &amp; verantwoordelijkheden .....</b>	<b>7</b>
ANBI .....	8
Evaluatie .....	9
Organisatie in Sri-Lanka .....	9
<b>Communicatie .....</b>	<b>10</b>
Website.....	10
Social Media .....	10
Kalyani Courant en/of Nieuwsbrief .....	10
Lokale kranten Enkhuizen.....	10
Omroep WEEFF.....	10
Informatie materiaal .....	11
<b>Plannen 2020.....</b>	<b>12</b>
<b>Activiteiten &amp; Publiciteit 2020 .....</b>	<b>13</b>
Steun van Kerken.....	13
40MM .....	13
<b>Resultaten 2020.....</b>	<b>14</b>
Financieel Beleid .....	16
Inkomsten .....	16

Uitgaven.....	16
Toekomst visie .....	17

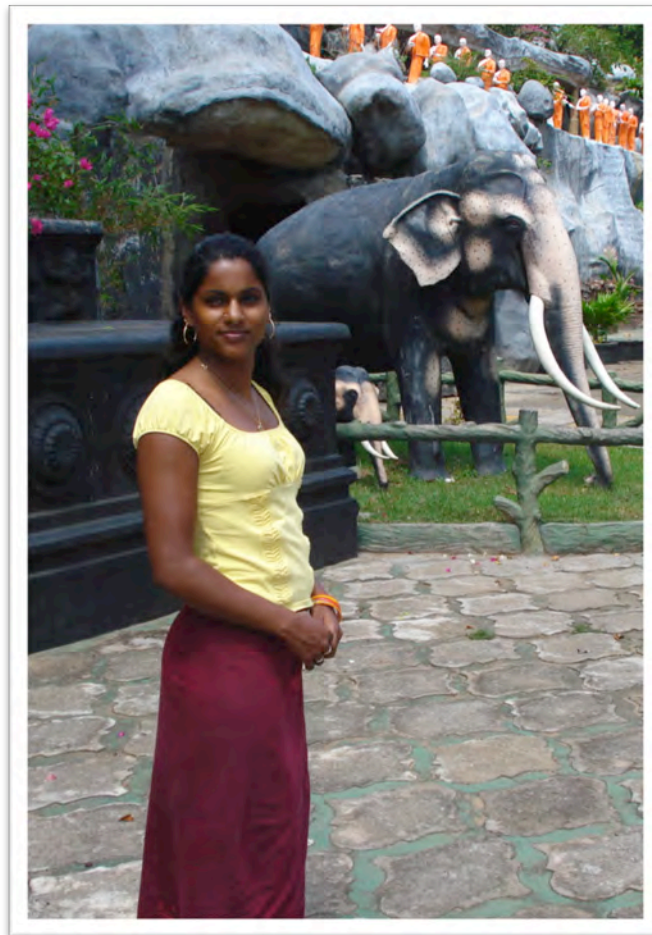
## Achtergrond

Stichting Kalyani zet zich in voor de educatieve ontwikkeling en zorg van de kinderen in Sri-Lanka zodat zij kans maken op een betere toekomst en is opgericht door Ramona Kalyani de Wit – van Ark.

Zij is op zeer jonge leeftijd (3 maanden oud) geadopteerd uit Sri-Lanka en opgegroeid in Nederland. In 2006 heeft zij voor het eerst een bezoek gebracht aan haar geboorteland, want ze wilde graag zien waar ze vandaan kwam. Tijdens haar reis heeft zij een weeshuis bezocht en was hier ontzettend van onder de indruk, want als zij niet was geadopteerd dan had zij nu ook een wees kunnen zijn. Zij wist meteen dat zij graag wat wilde doen voor de weeskinderen in Sri-Lanka, maar ze was net afgestudeerd en pas 21 jaar oud, dus ze besloot om eerst ervaring op te doen in het bedrijfsleven voordat ze iets zou gaan doen voor Sri-Lanka

In 2010 heeft zij een tweede bezoek gebracht aan Sri-Lanka samen met haar ouders en man. Ook heeft zij deze keer een weeshuis bezocht, maar ook een ziekenhuis omdat de vader van de reisleader ziek was en hij vroeg of ze mee wilden. Bij aankomst was de schrik groot, wat een armoede! Dit was dan ook het moment dat Ramona zich beseftte dat ze nog steeds niets had gedaan voor Sri-Lanka.

Bij thuiskomst deelde ze haar plannen en dromen met familie en vrienden, iedereen was zo enthousiast dat binnen 3 maanden Stichting Kalyani is opgericht.



## Algemene Informatie

### Doelstelling

Stichting Kalyani Projects is opgericht op 14 januari 2011 in Enkhuizen met de statutaire doelstelling: het geldelijk of anderszins ondersteunen van weeshuizen en ziekenhuizen in Sri Lanka, in het bijzonder (maar daartoe niet beperkt):

- Ondersteuning door middel van donatie van geld en materialen voor weeshuizen en ziekenhuizen; en
- Het bouwen van een eigen weeshuis en/of onderwijsinstelling.

### Missie & Visie

Wij vinden dat elk kind in Sri-Lanka liefde, zorg en goed onderwijs mag ontvangen, zodat zij kans maken op een betere toekomst. Hierbij is onze missie om zoveel mogelijk kinderen deze kans te bieden.

### Strategie

Om dit te realiseren worden er werkzaamheden verricht in Nederland en Sri-Lanka. In Nederland bestaan deze werkzaamheden hoofdzakelijk uit het verzamelen van geld en materialen. Het verzamelen van geld wordt gedaan door het voeren van acties, collecteren, het aanschrijven van bedrijven voor sponsoring en op markten te staan. Voor het verzamelen van materialen worden medische- en onderwijs instellingen aangeschreven die wellicht spullen zouden willen doneren.

## Organisatie

### Het bestuur

Stichting Kalyani heeft maar één orgaan: het bestuur. Dit houdt in dat er geen toezicht houdend orgaan aanwezig is binnen de stichting.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de aansturing, beleid, financieel beheer en de interne- en externe communicatie. Stichting Kalyani heeft een bestuur dat bestaat uit statutair uit 3 bestuursleden, de voorzitter, penningmeester en secretaris. Daarnaast heeft het bestuur één algemeen bestuurslid

Naam	Rol
Ramona de Wit – van Ark	Voorzitter
Anita de Wit	Penningmeester
Richard van Ark	Secretaris
Bertus de Wit	Algemeen bestuurslid

De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor onbepaalde tijd en krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het functioneren van de stichting en zorgt voor de uitvoering van bestuursbesluiten.

### Vrijwilligers

Diverse vrijwilligers in Nederland, maar ook in Sri-Lanka staan altijd klaar om Stichting Kalyani te helpen haar doelen te realiseren en te behalen. Er is geen één vrijwilliger die een vergoeding krijgt voor het uitvoeren van activiteiten en/of werkzaamheden voor de stichting.

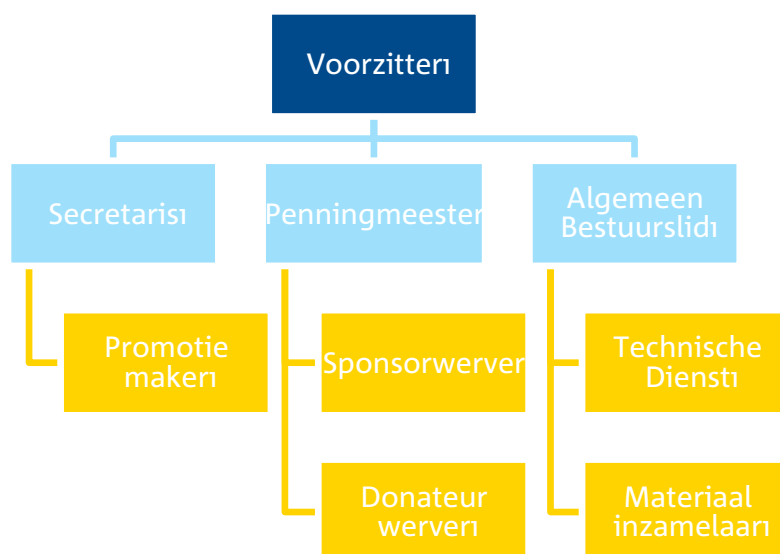
### Vergadercyclus bestuur

Het bestuur zal minimaal zes keer per jaar vergaderen, waarbij ieder bestuurslid agendapunten mag aandragen. Van elke vergadering zal een notulen gemaakt worden door de secretaris en deze zal verstuurd worden naar de overige bestuursleden voor accordering. Ieder bestuurslid mag een vergadering initiëren, dus Indien wenselijk kunnen er meer dan zes vergaderingen plaatsvinden binnen een jaar.

### Organogram

Het inzamelen van geld is een ontzettend belangrijk aspect, want zonder geld kunnen we het beoogde resultaat niet waar maken en de doelstelling niet bereiken. Goed contact tussen de vrijwilligers en het bestuur is daarbij van uiterst belang. Het moet duidelijk zijn voor alle vrijwilligers wie ze moeten contacten van het bestuur bij welk probleem en/of vraag.

Daarnaast is het onderhouden van contact tussen Nederland en Sri-Lanka dit jaar ook weer ontzettend belangrijk. Met deze reden is een contactpersoon benoemd in Nederland en in Sri-Lanka met daarbij een secondant indien het betreffende contactpersoon afwezig is. Het vervullen van deze rol zal gedaan worden door de secretaris of voorzitter van de stichting. Hieronder wordt een organogram weergegeven van Stichting Kalyani, waarbij de contactpersoon dus niet naar voren zal komen.



### Taken & verantwoordelijkheden

Rol	Taken	Verantwoordelijk
<b>Voorzitter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuur leiden</li> <li>- Vergaderingen plannen en voorbereiden</li> <li>- Het opstellen van de (strategische) plannen</li> <li>- Kwaliteitsbewaking van de stichting</li> <li>- Taken en verantwoordelijkheden delegeren richting de vrijwilligers</li> <li>- Jaarverslag maken</li> <li>- Evaluatie sessie houden</li> </ul>	De voorzitter leidt het dagelijks bestuur van de stichting en is voorzitter van de vergadering. Bewaakt en controleert de kwaliteit van de stichting en de betrokken personen. Er voor zorgen dat iedereen de focus houdt op het behalen van de doelstelling en resultaten en zich betrokken voelt bij de stichting.
<b>Penningmeester</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inkomsten en uitgaven registreren</li> <li>- begrotingen maken</li> <li>- Financieel jaarverslag maken</li> <li>- budget bewaking</li> </ul>	Het beheren van de rekening, transacties en de kas van de stichting. De begroting voorafgaand aan een bepaalde periode opmaken. Financiële verslagen aan het einde van een bepaalde periode presenteren.
<b>Secretaris</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- notulen opmaken en verspreiden</li> <li>- schrijven/versturen van brieven, e-mails en uitnodigingen</li> </ul>	Het verzorgen van de verslaglegging van de stichting en zorgt ervoor dat de stichting wettelijk in orde blijft door de wetgeving op te volgen.
<b>Algemeen Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De bestuursvergadering bijwonen</li> <li>- Materialen verzamelen en opknappen</li> <li>- Kalyani Courant verspreiden</li> <li>- Evenementen organiseren</li> </ul>	Het verzamelen en opknappen van materialen en klaar maken voor verschepping. Daarnaast is hij verantwoordelijk om het bestuur bij te staan in alle taken en verantwoordelijkheden ook wel genoemd 'De Vliegende Keep'.

<b>Sponsor werver</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potentiële sponsors aanschrijven</li> <li>- Presentatie geven bij potentiële sponsors</li> <li>- Netwerken en contact onderhouden met bedrijven</li> <li>- Sponsors rapporteren aan de penningmeester</li> </ul>	Het werven van sponsors. Ervoor zorgdragen dat er continuïteit ontstaat m.b.t. de inkomsten van de stichting.
<b>Donateur werver</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Flyeren</li> <li>- Collecteren</li> <li>- Op evenementen staan en potentiële donateurs werven</li> <li>- Donateurs rapporteren bij de penningmeester</li> </ul>	Het werven van donateurs. Ervoor zorgdragen dat er continuïteit ontstaat m.b.t. de inkomsten van de stichting.
<b>Materiaal inzamelaar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medische instellingen en scholen aanschrijven voor materiaal.</li> <li>- Computer, laptops en medische spullen inzamelen en afleveren bij het algemeen bestuurslid</li> </ul>	Het inzamelen van medische materiaal en/of computers en laptops..
<b>Promotie maker</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promotie maken bij evenementen van de stichting</li> <li>- Het bedenken en uitvoeren van goede promotiestunts</li> <li>- reclame maken via radio, tv en internet</li> </ul>	Het promoten van de stichting, zodat de stichting naamsbekendheid krijgt en hierdoor meer donateurs krijgt.
<b>Technische dienst</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het repareren van computers en laptops</li> </ul>	Ervoor zorgen dat computer en laptops naar behoren werken.
<b>Contactpersoon Nederland / Sri-Lanka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contact onderhouden met Sri-Lanka en vice versa via: e-mail, skype en telefoon</li> </ul>	Het onderhouden van contact met de contactpersoon in Sri-Lanka en vice versa. Er voor zorgdragen dat de communicatie helder en duidelijk blijft en dat zaken goed gecoördineerd blijven.

Het bestuur zal ook nog een aantal nevenactiviteiten uitvoeren, naast de normale taken en verantwoordelijkheden:

- De voorzitter, Ramona de Wit – van Ark zal samen met het algemeen bestuurslid Bertus de Wit, sponsorpresentaties maken en geven bij bedrijven en op scholen.
- De penningmeester, Anita de Wit, zal gestelde vragen die binnenkomen vanaf de website beantwoorden, nieuwe (online) donateurs een bedank bericht toesturen en ervoor zorgdragen dat er in diverse kerken collecte wordt gehouden voor Stichting Kalyani.
- De secretaris, Richard van Ark, houdt de website up-to-date, zal nieuws plaatsen middels Social Media, om zo de betrokkenheid van de donateurs en vrijwilligers te stimuleren. Daarnaast zal hij de stichting, indien nodig, voorzien van promotiemateriaal.

## ANBI

Sinds 1 januari 2008 zijn giften gedaan aan instellingen voor het goede doel aftrekbaar van het belastbaar inkomen als de instelling aangemerkt is als ‘Algemeen Nut Beogende Instelling’ (ANBI). Stichting Kalyani beschikt sinds 14 januari 2011 over deze ANBI status.



## Evaluatie

Aan het eind van elk jaar houdt het bestuur van Stichting Kalyani een evaluatie sessie, om te kijken wat goed ging in het jaar en wat voor verbetering vatbaar is. Deze evaluatie sessie wordt niet voorbereid en begeleid door de voorzitter, maar door een vrijwilliger, dit zodat de voorzitter ook actief mee kan doen aan deze sessie. Van de evaluatie wordt vervolgens een verslag gemaakt en de geleerde lessen worden meegenomen voor de plannen van het volgende jaar.

## Organisatie in Sri-Lanka

Onze partner organisatie in Sri-Lanka is sinds 2013 de Dry Zone Development Institute (DDI). Van deze organisatie is Tissa Arriyaratna de voorzitter en manager. In samenwerking met de DDI zetten wij computerscholen op in district Buttala. Tissa is van beroep 'consultant' en voert zijn werkzaamheden dan ook uit op vrijwilligers basis. Zijn taken bestaan onder andere uit:

- Computerscholen opzetten en faciliteiten regelen;
- Sollicitatieprocedure organiseren voor leraren en aannemen;
- Langs scholen om potentiële leerlingen op de hoogte te stellen van de computeropleiding;
- Registratie en administratie omtrent leerlingen verzorgen;
- Administratie omtrent scholen en leraren verzorgen;
- Tot slot heeft hij ook geholpen met het inklaren van de container

Eén of twee keer per jaar reizen twee of meer bestuursleden of vrijwilligers naar Sri-Lanka om de persoonlijke relaties te onderhouden, om de doelen, (toekomst) plannen, beleid, van Stichting Kalyani en de DDI te bespreken en hoe wij deze gezamenlijk kunnen realiseren in Sri-Lanka.

Andere werkzaamheden die het bestuur uitvoert tijdens een bezoek aan Sri-Lanka zijn:

- Bezoeken aan bestaande projecten; transporteren en doneren van de goederen aan de diverse instellingen;
- Bezoeken aan eventuele nieuwe projecten;
- Vergadering en evaluatie met het team in Sri-Lanka.

## Communicatie

Stichting Kalyani heeft communicatie hoog in het vaandel staan. Zij vindt het ontzettend belangrijk dat iedereen op de hoogte is van wat er speelt binnen de stichting. Hierbij valt te denken aan wat er speelt omtrent bestaande en nieuwe projecten, welke doelen Stichting Kalyani heeft bereikt, maar ook welke zij helaas niet heeft kunnen bereiken. Eerlijkheid, openheid en transparantie zijn hierbij de key om een goede relatie op te bouwen met alle belangstellende en betrokken van Stichting Kalyani.

### Website

Stichting Kalyani heeft een Nederlands website:

➤ [www.kalyani.nl](http://www.kalyani.nl)

De website is een belangrijke communicatiekanaal voor zowel (potentiële) sponsors en donateurs als vrijwilligers. Op de website is informatie te vinden over de huidige projecten, afgeronde projecten en toekomstige projecten van Stichting Kalyani en wat we nodig hebben voor deze projecten. Daarnaast word er algemene informatie verschaft m.b.t. de stichting, zoals de missie en visie van de stichting, wie de stichting heeft opgericht, de ANBI-status en zijn de financiële jaarverslagen terug te vinden op de website. Ook is er de mogelijkheid om online donateur te worden. Eind 2019 zijn wij begonnen met het bouwen van een nieuwe website, wij verwachten dat deze in januari 2020 online zal gaan.

### Social Media

Stichting Kalyani is erg actief via social media. Vandaag de dag is social media een belangrijk communicatiekanaal waarbij je iedereen snel op de hoogte kan brengen van alle nieuwtjes en je ook snel nieuwe vrienden/donateurs kan werven. Daarom heeft Stichting Kalyani, facebook, twitter, instagram en linkedin. Er wordt bijna dagelijks wel iets op één van de kanalen geplaatst.

### Kalyani Courant en/of E-mail nieuwsbrief

Naast social media, brengt Stichting Kalyani ongeveer 3 keer per jaar de Kalyani Courant of een nieuwsbrief uit. Hierin word het nieuws van de afgelopen periode vermeld, de toekomstplannen en leuke weetjes over de stichting of over Sri-Lanka. De nieuwsbrief wordt verstuurd aan alle donateurs, sponsors en vrijwilligers en ook op de website en onze facebook pagina geplaatst. Om meer donateurs te werven, wordt de nieuwsbrief ook gelegd bij diverse winkels in Enkhuizen.

### Lokale kranten Enkhuizen

Zo nu en dan plaatst Stichting Kalyani een artikel in één van de lokale kranten in Enkhuizen, waaronder De Drom, Enkhuizen Courant en het Westfries Dagblad. Het artikel wordt gratis geplaatst door de krant en op deze manier kunnen wij met name potentiële donateurs en sponsoren op de hoogte brengen van onze activiteiten en geboekte resultaten. Wij streven er naar om ten minste twee keer per jaar in één van deze kranten te staan.

### Omroep WEEFF

Stichting Kalyani probeert zo vaak mogelijk belangrijk nieuws op de TV kabelkrant van Enkhuizen geplaatst te krijgen. Echter het nieuws moet wel te maken hebben met Enkhuizen en niet alleen met Sri-Lanka, dus soms is het toch moeilijk om een stuk geplaatst te krijgen. Desalniettemin streven wij

er naar om ten minste vier keer per jaar op de TV kabelkrant te komen. De kabelkrant wordt veel gelezen door de Enkhuizenaren en dus is op deze manier iedereen binnen Enkhuizen op de hoogte van al het nieuws rondom Stichting Kalyani.

### Informatie materiaal

Stichting Kalyani wil zo weinig mogelijk geld uit geven aan informatie materiaal, te denken valt aan brochures, flyers, vlaggen etc. Echter ervaring heeft ons geleerd dat het toch soms nodig is om dit aan te schaffen om zo meer bekendheid te krijgen bij de mensen en op deze manier mogelijk meer donateurs te werven. Dus, indien er toch informatie materiaal gemaakt en/of afgedrukt moet worden, zorgt de stichting dat dit volledig of deels gesponsord is. Daarnaast (her)gebruikt de stichting ook informatiemateriaal van projecten die al zijn afgerond, om zo de kosten te drukken.

## Plannen 2020

Voor het jaar 2020 heeft Stichting Kalyani besloten om haar focus te richten op de volgende onderwerpen:

- ✓ Het live brengen van onze nieuwe website in januari.
- ✓ Het inzamelen van €20.000,- euro.
- ✓ Het zoeken van een tijdelijke opslag en het inzamelen van computers en schoolmaterialen.
- ✓ Het vershippen van een container naar Sri-Lanka om onze computerscholen te voorzien van nieuwe computers en schoolmateriaal en onze overige projecten te ondersteunen.
- ✓ Een bezoek te brengen aan Sri-Lanka door de bestuursleden om:
  - De school die is opgeleverd in 2018 een bezoek te brengen;
  - Een bezoek te brengen aan onze computerscholen;
  - Met eigen ogen zien of de gedoneerde spullen vanuit de container vershipping goed terecht zijn gekomen;
  - Een bezoek brengen aan de slachtoffers die wij hebben geholpen in 2019 en ook de slachtoffer hulp daar ter plekke voort zetten;
  - En tot slot kijken of we nog kunnen starten aan een nieuw project.
- ✓ Het vinden van nieuwe vrijwilligers die voor minimaal 3 maanden naar Sri-Lanka willen gaan om Engelse les te geven op onze computerscholen in district Buttala.
- ✓ Stabiliteit en continuïteit creëren voor de 5 computerscholen:
  - Nieuwe sponsors werven, sponsor presentaties geven;
  - Crowdfunding acties opzetten;
  - Aanvraag indienen voor 40MM;
  - Aanvraag indienen voor de Rabobank fietstocht;
  - Aanvraag indienen voor de collecteweek;
  - Meedoen met andere acties of zelf acties initiëren.
- ✓ Een vliegtuigmaatschappij zoeken die Stichting Kalyani wil sponsoren m.b.t. onze vliegreis.
- ✓ Sinterklaas project

Naast deze plannen, zijn wij ook hard op zoek naar een leuk nieuw project, waar wij onze energie in kunnen steken.

## Activiteiten & Publiciteit 2020

Door de corona pandemie heeft Stichting Kalyani helaas een hoop geplande activiteiten niet kunnen uitvoeren, zoals ons bezoek aan Sri-Lanka, het staan op markten en onze jaarlijkse collecte.

Voor de activiteiten die we wel hebben kunnen uitvoeren heeft Stichting Kalyani een kort verslag gemaakt, waarin duidelijk naar voren komt wat het doel was van de activiteit, het resultaat en indien van toepassing de daarbij behorende opbrengst in kosten.

### Steun van Kerken

Zoals elk jaar, heeft de Evangelische Lutherse Kerk in Enkhuizen 3 keer collecte gehouden voor Stichting Kalyani en daarnaast ook een donatie gedaan van €1000,-. De totale opbrengst was: €1205,25 euro een mooi bedrag van deze kerk.

### 40MM

Ook dit jaar heeft Stichting Kalyani weer van 40MM een donatie gekregen, ook hun hebben aanpassingen moeten maken voor hun mooi wandeling. Ondanks dit hebben wij dit jaar toch €750,- euro gekregen en dit bedrag zal gebruikt worden voor voedselpakketten volgend jaar.

## Resultaten 2020

Ondanks corona heeft Stichting Kalyani dit jaar 2020 wel degelijk resultaten geboekt. Hieronder worden alle resultaten benoemd die wij hebben behaald, maar ook worden de resultaten benoemd die wij helaas niet hebben behaald.

- ✓ **20.000,- euro inzamelen – Slachtofferhulp Sri-Lanka**  
In totaal heeft Stichting Kalyani €18.715,78 euro ingezameld en daarmee hebben we ons beoogde net niet behaald, wat natuurlijk een gevolg is van corona. Desondanks zijn we trots dat we dit bedrag hebben binnen gehaald.
- ✓ **Nieuwe website**  
Januari 2020 is onze nieuwe website live gegaan. We zijn er trots op de nieuwe look and feel van de website en we hebben ook veel positieve reacties mogen ontvangen.
- ✓ **Vrijwilliger naar Sri-Lanka**  
Begin 2020 is Jo vertrokken naar Sri-Lanka om het Engels lesprogramma verder voort te zetten op onze scholen. Voor Jo was het een zeer positieve ervaring, maar helaas gooide ook hier corona roet in het eten. Doordat de pandemie zich ook uitbreide in Sri-Lanka moest Stichting Kalyani helaas de beslissing maken om onze vrijwilliger vroegtijdig terug te halen naar Nederland. Jo baalde hier enorm van en heeft het voornemen dat zodra de wereld weer normaal is, weer terug te gaan naar Sri-Lanka om zijn vrijwilligerswerk verder voort te zetten.
- ✓ **Inzameling materialen & container verscheping**  
Ondanks corona is het ons toch geluk om voldoende materialen in te zamelen en maar liefst een 40ft container te verschepen naar Sri-Lanka. Officieel gezien wilden wij een 20ft container versturen, maar door de hoeveelheid ingezamelende spullen konden we niet anders dan hier een 40ft vanmaken. Onze planning was op de container te verschepen in april, maar door corona hebben we dit uiteindelijk moeten verplaatsen naar juli. De spullen zijn ondanks alles gelukkig goed aangekomen en verdeeld over onze projecten in Sri-Lanka.
- ✓ **Nieuwe vrijwilligers binnenhalen**  
Terwijl Jo nog in Sri-Lanka zat, kregen wij een aanmelding van een nieuwe vrijwilliger binnen: Anne-Floor. Zij wilden graag ook voor een langer periode naar Sri-Lanka om les te geven en we zouden met haar een afspraak maken. Maar ook dit hebben wij uiteindelijk gecancelled door corona. We hebben ook met haar afgesproken, dat op het moment de wereld weer normaal word, we weer contact met elkaar opnemen.

Naast onze geplande doelen, hebben wij door corona ook een aantal andere initiatieven in het leven geroepen die we eigenlijk niet hadden gepland:

- ✓ **Slachtofferhulp - Donatie 300 voedselpakketten**  
Door corona hebben veel gezinnen in Sri-Lanka het erg zwaar, omdat zij niet meer kunnen werken of hun baan verloren. Ook de slachtoffers vanuit de bomaanslagen hebben het erg moeilijk. Daarom hebben wij in het afgelopen jaar meerdere donaties gedaan van voedselpakketten aan de slachtoffers van de bomaanslagen en andere arme gezinnen die het zwaar hadden en nog steeds hebben.
- ✓ **Donatie speelgoed**  
Door een anonieme donatie van €1500,- euro heeft Jo een grote donatie gedaan van speelgoed aan alle kinderen op onze computerscholen. Voor de kinderen was dit natuurlijk een groot feest en voor ons was het een genot om naar te kijken.

Hieronder de doelen die we helaas niet hebben gehaald:

- ✗ **Bezoek aan Sri-Lanka**  
Helaas hebben wij ook dit jaar geen bezoek gebracht aan Sri-Lanka en deze keer komt het door corona. Hierdoor hebben wij wederom onze vlucht moeten annuleren. Ondertussen is ons laatste bezoek als bestuur in 2016 geweest, wat natuurlijk erg lang geleden is. We hopen dan ook op betere tijden in 2021, maar meer als dat kunnen we helaas ook niet doen.
- ✗ **Sponsoring door vliegtuigmaatschappij**  
Ook dit is natuurlijk niet gelukt door corona, vele vliegtuigmaatschappijen hebben het zwaar, staan op omvallen of zijn al omgevallen. Daarnaast zagen we zelf ook nu niet meer de noodzaak om ons hier voor in te zetten. Dit doel laten we dan ook maar varen voor de aankomende tijd en hier zullen we voorlopig geen aandacht meer aan spenderen.
- ✗ **Sinterklaas project**  
Omdat de kinderen al een grote speelgoed donatie hadden gehad begin dit jaar, hebben we het Sinterklaas project laten varen. Daarnaast was Sinterklaas natuurlijk ook al anders in Nederland door corona, waardoor we ook niet helemaal in de 'Sinterklaas Spirit' zaten als normaal.
- ✗ **Inzamelen geld via Social Media en Crowdfunding**  
Door de corona pandemie, merkte wij dat het hoofd van de mensen in Nederland niet meer staat naar het doneren van geld aan stichtingen. Er is zelfs een periode geweest dat de stichting echt 'gemene' reacties ontving via social media en daarom hebben wij ook maar besloten om hier niet te veel effort in te steken.

Tot slot hebben ons IT Centra moeten inperken, dit doordat de kinderen niet meer naar school mogen of de ouders van de kinderen durven dit niet aan. De kosten van de leraren en huur blijft natuurlijk wel gewoon doorgaan en daarom hebben we besloten om 2 computerschooltjes dicht te doen. Tot nu toe zijn er nog 3 schooltjes open.

## Jaarrekening 2020

### Financieel Beleid

Stichting Kalyani voert een overwogen en zorgvuldig financieel beleid. Zo besteedt zij het overgrote deel van het geld aan directe hulp aan onze computerscholen en kinderen in Sri-Lanka. Alle vrijwilligers en bestuur van Stichting Kalyani, krijgen geen vergoeding voor hun werkzaamheden, omdat de stichting het belangrijk vindt dat het geld besteedt wordt aan de lopende projecten van de stichting dan wel gereserveerd wordt voor de toekomstige projecten. Met dit beleid hopen wij onze belofte aan de kinderen in Sri-Lanka waar te kunnen maken, zodat hun droom op een betere toekomst mag uitkomen.

### Inkomsten

De activiteiten van Stichting Kalyani worden gefinancierd door giften, sponsoring en donaties. Stichting Kalyani werkt samen met een trouwe groep particulieren die maandelijks een donatie doneren er is geen minimum afgesproken, want elke euro, is er één die wij kunnen gebruiken om ons doel in Sri Lanka te bereiken.

Inkomsten	Bedrag
Giften	€13.382,28
Donateurs	€879,07
Acties	€4.454,43
<b>Totaal bedrag</b>	<b>€18.715,78</b>

### Uitgaven

Voor het jaar 2020 hadden we het onderhouden van onze computerscholen in district Buttala op de planning staan en het verscheping van een container. Daarnaast wilden we ook het resterende bedrag wat we hadden ingezameld voor slachtofferhulp schenken aan de getroffen mensen in Sri-Lanka.

Tot slot zijn er ook vaste kosten die je toch als stichting moet betalen, zoals bankkosten, internetkosten, kvk contributie etc.

De reiskosten die we hadden gemaakt voor Sri-Lanka, zijn uiteindelijk ook allemaal weer teruggestort door de annulering.

Voor meer informatie over de jaarrekening, verwijzen wij u door naar het financieel jaarverslag die u kunt terugvinden op onze website onder "Jaarverslagen".

Uitgaven	Bedrag
Huur & Salaris leraren	€3.220,-
Slachtofferhulp - Voedselpakketten	€2.950,-
Internetkosten	€859,93
Porti en bankkosten	€323,15
Kosten acties	€1.001,98
Reiskosten Sri-Lanka	€3.471,98
Zeevracht	€3.000,-
Locaak vervoer in Sri-Lanka	€2.282,65
<b>Totaal bedrag</b>	<b>€17.109,69</b>



## Toekomst visie

Voor 2021 hebben wij op dit moment geen directe plannen gemaakt, de reden hiervoor is wederom corona, hierdoor komen veel plannen automatisch in de vrieskast en zijn wij eerder genoodzaakt om op andere manier de kinderen in Sri-Lanka te helpen.

Wat tot dusver wel ter sprake is gekomen, is het volgende:

- Het opzetten van een nieuwe school in Sigirya. De school is voor kinderen en peuters, waar de kinderen IT les kunnen krijgen en Engelse les.
- Kleine renovaties bij bestaande basisscholen, denk aan het bouwen van een toilet of het renoveren van een dak.
- Het doneren van nog meer voedselpakketen aan arme gezinnen.
- Het doneren van schoolmaterialen aan kinderen.

Door omstandigheden waarin wij ons met zijn allen in bevinden, kijken wij het aankomende jaar wat wel en wat niet mogelijk is.